



BIBLIOTECA – REGOLAMENTO PRESTITO LIBRARIO

Art. 1

Il prestito del patrimonio librario della biblioteca è aperto a docenti e studenti dell'istituto.

Art. 2

PRESTITO A CASA

Il prestito a casa si può effettuare esclusivamente tramite la responsabile di biblioteca (prof.ssa Marcella Sanna) nei seguenti orari:

MARTEDÌ: h.10:00 – 11:00;

MERCOLEDÌ: h.10:00 – 11:00;

VENERDÌ: h. 10:00 – 12:00.

Gli orari sono affissi sulla porta della biblioteca.

Art. 3

Il responsabile di biblioteca compila la doppia scheda del blocchetto prestiti, che il richiedente deve firmare.

Art. 4

Non possono essere richiesti in prestito più di tre volumi, a meno che il docente non richieda i testi presenti in più copie per la classe. Il prestito ha la durata di 30 giorni (rinnovabili una sola volta). Sono esclusi dal prestito i testi recanti il timbro o l'etichetta "ESCLUSO DAL PRESTITO". I libri non ancora schedati non sono ammessi né alla consultazione né al prestito.

Art. 5

Il servizio di prestito funziona sino alla fine del mese di aprile; la riconsegna dei testi presi in prestito deve avvenire entro il 15 maggio; l'elenco di coloro che non restituiranno i libri entro tale termine verrà consegnato al DS. La restituzione dei libri



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "JEAN MONNET"

ISTRUZIONE TECNICA E LICEALE

Via S. Caterina 3 • 22066 MARIANO COMENSE • CO

Tel. 031747525 - 031743769 • cod. mecc. COIS00200B • c.f.: 90002390137

Web www.ismonnet.edu.it mail cois00200b@istruzione.it PEC cois00200b@pec.istruzione.it

presi in prestito deve avvenire esclusivamente tramite il responsabile di biblioteca nei medesimi orari indicati per il prestito.

Art. 6

Per gli alunni di quinta, il prestito sarà concesso fino al termine degli esami di maturità e i libri verranno riconsegnati o alla responsabile di biblioteca o nell'Ufficio di Vicepresidenza.

Il Dirigente scolastico

Prof. Angelo Filippo Di Gregorio

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*