



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "JEAN MONNET"

ISTRUZIONE TECNICA E LICEALE

Via S. Caterina 3 • 22066 MARIANO COMENSE • CO

Tel. 031747525 - 031743769 • cod. mecc. COIS00200B • c.f.: 90002390137

Web www.ismonnet.edu.it mail cois00200b@istruzione.it PEC cois00200b@pec.istruzione.it

Circ.291/2023

Mariano Comense, 12 settembre 2023

Ai Genitori

p.c. Ai Collaboratori del DS

p.c. Ai Docenti

p.c. Al personale docente ed ATA

Sito d'Istituto

Oggetto: Autorizzazioni entrate posticipate e uscite anticipate dall'Istituto

Si comunica che, in caso di assenza di personale docente, anche improvvisa, per validi e comprovati motivi, l'Istituto provvede ad assegnare un supplente alla classe, avendo preparato un piano che prevede personale a disposizione per la sostituzione dei colleghi assenti. Potrebbe comunque verificarsi il caso di più docenti assenti: tale circostanza potrebbe dare luogo all'impossibilità di sostituire adeguatamente tutto il personale assente. In questo caso, la scuola provvede esclusivamente alla vigilanza sugli alunni ricorrendo al personale non docente - collaboratori scolastici. Qualora ciò si verificasse nelle ultime ore dell'orario giornaliero, la scuola potrebbe lasciare liberi gli studenti anticipandone di una o due ore l'uscita e quindi il rientro a casa, anziché tenerli in classe senza impegni didattici col docente, con evidenti problemi di controllo e di sicurezza.

I genitori che non intendessero autorizzare né l'entrata posticipata né l'uscita anticipata non dovranno esplicitarne le ragioni e potranno comunque contare su tutti gli sforzi dell'Istituto per garantire ai loro figli la sorveglianza a scuola mediante personale non docente, nel pieno rispetto dell'orario scolastico e del personale in servizio. I signori genitori sono pertanto invitati a restituire entro **sabato 17 settembre 2022**, tramite i propri figli, il modulo di richiesta predisposto secondo le seguenti modalità:

- per gli iscritti di tutte le classi, riconsegnando alla scuola il modulo ricevuto in classe e qui riprodotto a mo' di esempio; il modulo andrà restituito al docente di Italiano che lo consegnerà quindi ai collaboratori del Dirigente, proff. Caldirola e Grassi, delegati dallo scrivente alla verifica delle autorizzazioni.

Si allegano due moduli relativi a uscita ed entrata, si prega di riconsegnare entrambi, se interessati a entrambe le possibilità.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente scolastico

Prof. Angelo Filippo di Gregorio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Istruzione Superiore Jean Monnet

_____, __/__/2022
(LUOGO) (DATA)

I sottoscritti	(padre)						
	(madre)						
genitori dell'alunno							
iscritto alla classe	☐ I	☐ II	☐ III	☐ IV	☐ V	Sez	
indirizzo							
☐ AUTORIZZANO				☐ NON AUTORIZZANO			

I propri_ figli_ a **uscire dalla scuola in anticipo**, qualora si dovessero verificare le situazioni di emergenza così come descritte nella comunicazione del 14.09.2018 prot. 8526-V.6.

FIRMA del padre	
FIRMA della madre	

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Istruzione Superiore Jean Monnet

_____, __/__/2022
(LUOGO) (DATA)

I sottoscritti	(padre)						
	(madre)						
genitori dell'alunno							
iscritto alla classe	☐ I	☐ II	☐ III	☐ IV	☐ V	Sez	
indirizzo							
☐ AUTORIZZANO				☐ NON AUTORIZZANO			

I propri_ figli_ a **entrare dalla scuola in ritardo**, qualora si dovessero verificare le situazioni di emergenza così come descritte nella comunicazione del 14.09.2018 prot. 8526-V.6.

FIRMA del padre	
FIRMA della madre	